



**SENARAI SEMAK TUNTUTAN PEMBAYARAN  
GERAN PELANCONGAN TAHUN MELAWAT SELANGOR 2026**

<b>BIL.</b>	<b>TINDAKAN</b>	<b>TANDA (/)</b>	<b>CATATAN</b>
1.	Surat tuntutan pembayaran – ditandatangani dan berserta cop rasmi syarikat/persatuan.		
2.	Salinan Surat Setuju Terima (SST) yang ditandatangani berserta terma dan syarat yang telah dipersetujui.		
3.	Surat kebenaran penganjuran Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) dan agensi berwajib.		
4.	Laporan Penuh Pelaksanaan Program/Acara <ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat penganjuran</li><li>• Pencapaian penganjuran</li><li>• Laporan bergambar</li><li>• Senarai nama peserta / kehadiran</li><li>• Hebahan promosi/ penerbitan iklan/ akhbar</li><li>• Invois, resit dan penyata bank</li></ul>		

**PERINGATAN**

Tuntutan bayaran bagi Geran Pelancongan Tahun Melawat Selangor 2026 yang telah diluluskan hendaklah dikemukakan dalam tempoh **14 hari bekerja** selepas tarikh penganjuran program/acara.